



PREVÁDZKOVÝ PORIADOK ŠPORTOVÉHO ZARIADENIA ŠPORTOVÁ HALA SKALITÉ

vypracovaný v súlade so zákonom č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vyhláškou MZ SR č. 525/2007 Z. z. o podrobnostiach o požiadavkách na telovýchovno - športové zariadenia

Identifikačné údaje prevádzkovateľa zariadenia:

Názov a adresa zariadenia: **Športová hala Skalité**
Obchodné meno prevádzkovateľa: **Obec Skalité - Prevádzkareň**
Sídlo prevádzkovateľa: **Skalité 598, 02314 Skalité**
IČO prevádzkovateľa: **35996111**
Telefón: **041/4376221, 0918942280**
Mail: **prevadzkaren@skalite.sk**

Druh a spôsob poskytovaných služieb: Športovo relaxačná činnosť.

Zakázané úkony pri poskytovaní služieb: Zákaz športovania na vlastných necertifikovaných športových pomôckach a náradí v priestoroch prevádzky a zákaz požívania alkoholických nápojov v priestoroch haly.

Podmienky prevádzky:

Prevádzka tvorí uzatvorený celok s dvomi vstupmi – prevádzkový od budovy Základnej školy a hlavný zo spodnej časti budovy.

Hlavný vstup je vybavený miestnosťou pre správcu športovej haly. Oproti vstupnej časti je technické zázemie – strojovňa a kotolňa s ovládacími a regulačnými prvkami. Vstup do miestnosti s rekuperačnou jednotkou je samostatný z vonkajšej strany haly. Na konci vstupnej chodby je miestnosť s REC skriňou na automatizovaný prenos informácií a ostatné riadiace prvky ovládania hlásenia, kamerový systém, počítačový systém objednávok a rezervácie priestorov športovej haly ako aj hlavný uzáver prívodu vody do budovy, ktorá sa eventuálne môže využívať aj ako miestnosť pre správcu. Vo vstupnej časti sú dislokované štyri šatne so samostatným vchodom. Každá šatňa je vybavená sprchou. Z chodby je samostatnými vstupmi riešené sociálne zázemie WC pre ženy a mužov s predsienkami, a miestnosťou pre upratovačku. Na konci chodby sú dislokované dve šatne a sociálne zázemie pre trénerov. Vstup osôb do športovej časti zariadenia je schodiskom do predsiene.

Športovisko-športová plocha je vybavená samostatným vchodom a dvoma núdzovými únikovými protipožiarnymi dvermi, z haly je samostatný vstup do náradovne s miestnosťou pre správcu športového zariadenia a čistiacej techniky. Pred vstupom do športovej časti je umiestnená miestnosť WC pre návštevníkov zariadenia.

Objekt je napojený na verejné inžinierske siete:

- pitná voda - verejný vodovod v správe SEVAK-Severoslovenskej vodárenskej spoločnosti a. s.
- odkanalizovanie splaškovej vody je riešené napojením do kanalizácie v správe SEVAK-Severoslovenskej vodárenskej spoločnosti a. s.,
- príprava teplej úžitkovej vody je prostredníctvom plynových kotlov s vlastnou kotolňou na prízemí objektu,

- vykurovanie je riešené centrálné, kúrením radiátormi a športová hala je vykurovaná vzduchotechnikou s rekuperáciou a teplovzdušnými ventilátormi,
- osvetlenie - prirodzené a umelé (v športovej časti – LED so systémom selektívneho výberu a možnosťou diaľkového ovládania, a v ostatných častiach LED svietidlami),
- vetranie - miestnosti majú riešené prirodzené vetranie oknami, v miestnosti haly je prirodzené vetranie v kombinácii s umelým vetraním, ktoré zabezpečí 3-násobnú výmenu vzduchu za 1 hod., v šatniach je zabezpečené vetranie s výmenou vzduchu 3-krát za 1 hodinu, šatne majú prirodzené vetranie v kombinácii s umelým vetraním (výmena vzduchu 6-krát za 1 hodinu).

REŽIM PREVÁDZKY – PODMIENKY PREVÁDZKY A ZÁSADY OCHRANY ZDRAVIA ZÁKAZNÍKOV A ZAMESTNANCOV ŠPORTOVEJ HALY

Podlaha športovej haly je pružná, ľahko čistiteľná a neklzáva, spĺňajúca podmienky certifikovaného povrchu pre multifunkčné zameranie športoviska určeného pre školské zariadenia.

Steny sú hladké s podpernými piliermi opatrenými ochrannými krytmi do výšky 220 cm s postrannými lavičkami s úložným priestorom. Od výšky 220 cm po dlhších stranách sú opatrené ochrannými sieťami. Ochranné siete na kratších stranách sú inštalované na celú plochu steny.

Vnútorne povrchy sú matné v odtieňoch bielej farby, tak aby nezhoršovali svetelné podmienky a zároveň vytvárali kontrastné pozadie pre hru s loptami alebo s košíkmi.

Jednotlivé priestory ihrísk sú oddelené čiarami pre rôzne druhy športov a zabezpečujú dostatočné podmienky pre: minifutbal, futsal, bedminton, nohejbal, hádzanú, volejbal, streetbal, tenis a iné.

VŠEOBECNÉ PRAVIDLÁ PREVÁDZKY :

Záujemca sa ohlásí správcovi osobne, kde si prevezme kľúče od šatne a uhradí poplatok za užívanie športovej haly. Potom sa presunie do šatne, kde sa prezlečie a prezuje a potom prechádza do športovej haly. Po skončení počas vyhradeného času a priestoru odchádza do šatne, ktorá je spojená so sprchami, kde vykoná hygienu, prezlečie sa, ohlásí svoj odchod a odovzdá kľúče správcovi. V prípade, ak používa športové náradie alebo lopty, toto ohlásí správcovi haly a vráti nepoškodený materiál.

1. Každý užívateľ je povinný oboznámiť sa s týmto prevádzkovým poriadkom a bez výnimky ho dodržiavať.
2. V hale je dovolené vykonávať výhradne tie aktivity, na ktoré je hala prispôbená.
3. Hala poskytuje široké možnosti pre rôzne športové a kultúrne aktivity a to najmä: minifutbal, futsal, bedminton, nohejbal, hádzanú, volejbal, streetbal, tenis.
4. Obsahom činnosti prevádzkovej v hale je spontánne osvojovanie si základov loptových hier, prevádzkovanie viacerých druhov športu založených na princípe súťaživosti (súťažné zápasy, turnaje občanov, návštevníkov, či zamestnancov v rámci športových dní a pod.) a kultúrno - spoločenské aktivity.

ORGANIZAČNÉ PRAVIDLÁ PREVÁDZKY :

1. **Športovú, zábavnú, rekreačnú alebo inú povolenú činnosť môže v hale vykonávať každý užívateľ výhradne na svoje vlastné riziko! Týmto pravidlami sa neobmedzuje povinnosť dodržiavať prevádzkový poriadok.**
2. Každý užívateľ haly je povinný riadiť sa pokynmi správcu - poverenej zodpovednej osoby prevádzkovateľa športovej haly. Po neuposlušnutí jeho pokynov môže byť osoba z haly s okamžitou platnosťou vykázaná. Meno poverenej zodpovednej osoby prevádzkovateľa - správcu športovej haly je uvedené na tabuli umiestnenej pri vstupe do haly.
3. Užívateľ haly je povinný správať sa tak, aby jeho konaním alebo nekonaním nedošlo k zraneniu, ujme na zdraví, alebo poškodeniu majetku obce. Užívateľ je plne zodpovedný za škody na majetku a zdraví, ktoré vznikli jeho pričinením.
4. Za škody vzniknuté nedodržaním prevádzkového poriadku a všeobecných bezpečnostných pravidiel uvedených na vstupnej tabuli zodpovedá osoba porušujúca tieto pravidlá, alebo jej zákonný zástupca.
5. Vodenie psov a iných zvierat do priestoru haly je zakázané.
6. V hale je zakázaný pohyb na bicykloch a kolieskových korčuliach.
7. V hale je prísny zákaz fajčiť a používať alkoholické nápoje vrátane toxických omamných látok a vstupovať do priestorov haly v stave pod vplyvom alkoholu, omamných a psychotropných látok.
8. Osoby mladšie ako 18 rokov môžu v hale vykonávať športové aktivity len pod dozorom osoby staršej ako 18 rokov.
9. Vstup zo zmrzlinou, nápojmi, žuvačkou či potravinami je do haly zakázaný.
10. Každý užívateľ haly je povinný v jeho priestore a jeho okolí udržiavať čistotu, poriadok a nočný klud.
11. Každý užívateľ je povinný používať športovú obuv vhodnú na halové športy, ktorá nezanecháva viditeľné farebné stopy. Nesmú sa používať kopačky s kolíkmi a topánky s podpätkom ani znečistená obuv.
12. V hale je zakázané násilne vrázať, kopat' alebo inak neprimeranou silou pôsobiť na steny haly a ostatné zariadenie, ťahať, šplhať sa alebo inak neprimeranou silou pôsobiť na ochranné siete ohraničujúce hraciu plochu.
13. Vstup a užívanie haly mimo otváracích hodín a bez súhlasu prevádzkovateľa je zakázané.

Pravidlá používania športovej haly - pre žiakov Základných škôl a Materských škôl:

1. Športová hala sa môže používať len podľa rozvrhu základnej školy a rozpisu krúžkovej činnosti.
2. Vstup do haly je zásadne povolený iba v sprievode vyučujúceho a predpísanom športovom oblečení a obuvi.
3. Otváranie a zamykanie dverí do telocvične vykonáva príslušný vyučujúci.
4. Vyučujúci je povinný skontrolovať si počet žiakov a ich cvičebný odev a obuv.
5. Vyučujúci sa počas vyučovacej hodiny z priestorov haly nesmie v žiadnom prípade vzdialiť a nechať žiakov bez dozoru.
6. Žiaci dodržiavajú pokyny vyučujúceho. Sú disciplinovaní, správajú sa tak, aby neohrozili bezpečnosť a zdravie svoje a svojich spolužiakov, športujú v duchu fair play.

7. Vyučujúci je povinný pred každým cvičením upozorniť na riziká cviku a vysvetliť zásady bezpečného správania sa a konania.
8. Je zakázané poškodzovať zariadenie haly. V prípade úmyselného poškodenia žiak /jeho zákonný zástupca/ škodu nahradí.
9. Potrebné telocvičné náradie vydáva príslušný vyučujúci, ktoré vyučujúci vopred skontroluje. Bez vedomia vyučujúceho nemajú žiaci prístup k náradiu a náčinu v hale.
10. Pri telovýchovnom procese používajú žiaci iba tie telovýchovné náčinia, ktoré sú potrebné k danej činnosti, zaobchádzajú s nimi opatrne, prípadné poškodenie oznámia ihneď vyučujúcemu.
11. Žiaci pri telovýchovnom procese majú určené svoje stanovište, ktoré nemôžu bez povolenia vyučujúceho opustiť. Nesmú vyliezať na iné náradie, s ktorými nesúvisí ich činnosť, aby neprišlo k úrazu. Prípadný úraz okamžite nahlási vyučujúcemu.
12. Elektrické zariadenia obsluhuje len vyučujúci.
13. Všetky presuny na cvičisku robia žiaci pod vedením vyučujúceho pri dodržiavaní bezpečnostných predpisov.
14. Po skončení cvičenia je povinný vyučujúci uložiť používané náradie na svoje miesto a skontrolovať jeho stav.
15. Žiaci odchádzajú z haly opäť pod vedením príslušného vyučujúceho.
16. Pri odchode z haly vyučujúci skontroluje priestory haly a uzamkne halu.
17. **Týmto pravidlami sa neobmedzuje povinnosť dodržiavať prevádzkový poriadok.**
18. Vyučujúci je plne zodpovedný za svojich žiakov a je povinný ich oboznámiť s prevádzkovými pravidlami športovej haly. Podpisom prezenčnej listiny potvrdzuje oboznámenie žiakov s prevádzkovým poriadkom športovej haly.

PREVÁDZKOVÉ PRAVIDLÁ:

1. Prevádzkové hodiny športovej haly:
Pondelok – Piatok (mimo prázdnin a sviatkov)
07:00 hod. – 14:00 hod. Základná škola a Materská škola,
14:00 hod. – 22:00 hod. verejnosť
2. Ostatné dni:
07:00 hod. – 22:00 hod., verejnosť
3. Prevádzkovateľ si vyhradzuje právo prevádzkové hodiny operatívne upraviť. V prípade nevyužitia športovej haly užívateľmi stanovenými týmto prevádzkovým poriadkom môžu športovú halu so súhlasom jej správcu využívať aj iní zúčastnení.
4. **Cenník** - užívanie športovej haly pre užívateľov je spoplatnené nasledovne:
 - a) **20 €/hod. pre neregistrované kluby a občanov obce Skalité,**
 - b) **25 €/hod. pre kluby a občanov s trvalým bydliskom mimo obce Skalité,**
 - c) **0 €/hod. pre športové kluby obce Skalité,**
 - d) **700 €/mesiac paušálne pre Základnú školu sv. Andreja Svorada a Benedikta,**
 - e) **7,- €/hod. pre Základnú školu s materskou školou, Kudlov 781, Skalité a Materskú školu Skalité – Ústredie č.632,**
 - f) Rezerváciu haly je potrebné dopredu dohodnúť s jej prevádzkovateľom.
 - g) Úhradu za nájom haly je potrebné uhradiť vopred do pokladne prevádzkovateľa alebo na účet, ktorý je uvedený v zmluve o nájme.

- h) Obec Skalité v zastúpení starostom si vyhradzuje právo znížiť poplatok, alebo ho úplne odpustiť zmluvnému partnerovi so sídlom na území obce v rámci podpory voľnočasových aktivít.
- i) Peniaze za prenájom sú príjmom prevádzkovateľa Obce Skalité - Prevádzkáreň.
5. Na využitie športovej haly správca vypracúva časový harmonogram vždy na dlhšie časové obdobie (spravidla 1 mesiac) vopred. Zájemcovia predkladajú svoje objednávky na využitie haly s uvedením času trvania aktivity minimálne 1 mesiac pred zamýšľaným termínom využitia haly. V prípade voľného termínu je možné tento termín skrátiť. Vedúci prevádzky športovej haly vedie evidenciu časového využitia športovej plochy. Plán časového využitia bude prevádzkovateľ športovej haly uverejňovať na svojej webovej stránke obce.
6. Prevádzkovateľ si vyhradzuje právo na preloženie resp. odvolanie športovej aktivity pre záujemcu – nájomcu z dôvodu usporiadania celospoločenského podujatia vo verejnom záujme. Starosta obce má právo na odvolanie športovej aktivity pre záujemcu – nájomcu pokiaľ sa uskutočňuje celospoločenské podujatie vo verejnom záujme.
7. Prevádzkovateľ si vyhradzuje právo na odvolanie športovej aktivity, resp. jej prerušenie v prípade, že z objektívnych príčin nebude môcť zabezpečiť bezpečnú prevádzku haly. Zájemcovi – nájomcovi, ktorého podujatie, resp. aktivita bola prerušená alebo znemožnená, správca zabezpečí využitie haly v najbližšom možnom termíne. V prípade, že to nie je možné, vráti správca záujemcovi zaplatený poplatok, resp. jeho alikvotnú časť.
8. **Osoby organizujúce aktivity sú povinné:**
- zabezpečiť, aby sa účastníci aktivity zdržiavali výlučne v priestoroch určených pre verejnosť (prístupové chodby, hracia plocha, šatne, sprchy),
 - zabezpečiť základnú zdravotnícku starostlivosť na podujatí v plnom rozsahu,
 - dozerať, aby nedochádzalo k poškodzovaniu objektu a zariadenia haly, dbať na dodržiavanie bezpečnostných a protipožiarnych pokynov, ktoré sú umiestnené na viditeľnom mieste v priestoroch haly,
 - prípadné úrazy vzniknuté počas aktivity zaevidovať v knihe úrazov a bezodkladne o nich informovať správcu,
 - dbať na dodržiavanie zákazu fajčenia, podávania a požívania alkoholických nápojov v priestoroch haly,
 - zabezpečiť dodržiavanie zákazu vstupu nepovolaným osobám do technologických priestorov,
 - zabezpečiť vstup na športovú plochu len v čistej športovej halovej obuvi,
 - pri odchode z obslužných miestností používaných pri športovej činnosti skontrolovať a vypnúť elektrické osvetlenie, uzatvoriť všetky vodovodné kohútiky a riadne uzamknúť športový objekt,
 - prevádzkovateľ v objekte neručí za voľne odložené veci, odporúča užívateľom a návštevníkom nechať ich v uzamknutej šatni alebo zobrať ich so sebou do priestorov športovej plochy,
 - osoba poverená prevádzkovateľom má právo ukončiť program či vylúčiť účastníka programu v prípade, že účastník alebo skupina nedodržiava prevádzkový poriadok, bezpečnostné normy alebo pokyny správcu,
 - hráči sú povinní správať sa v hale ohľaduplne a opatrne zaobchádzať so športovým náradím tak, aby nepoškodili konštrukčné prvky športovej haly. V prípade zistenia akejkoľvek závary informujú osoba poverená prevádzkovateľom - správcu.

Zodpovednosť za škody

1. **Za všetky škody spôsobené nedodržaním týchto povinností zodpovedá v plnom rozsahu organizátor podujatia, resp. športovej aktivity.**
2. Prevádzkovateľ nezodpovedá za škodu na veciach vnesených, resp. odložených v priestoroch haly.

Tiesňové volania

Telefónne linky pre záchranné služby:

- 112 – tiesňové volanie
- 150 – hasičská a záchranná služba
- 155 – záchranná zdravotnícka služba
- 158 – polícia.

Prvá pomoc: v prípade potreby je zabezpečená formou osoby so zdravotníckym vzdelaním.

Vybavenie lekárníčkou:

Vo vstupe do zariadenia – recepcie sa nachádza lekárníčka, vybavená v zmysle platných právnych predpisov SR, umiestnená na viditeľnom voľne prístupnom mieste – pulte správcu haly.

Spôsob a frekvencia upratovania zariadenia

Prevádzková miestnosť sa udržiava v dôkladnom poriadku a čistote. Bežné upratovanie sa vykonáva denne po skončení pracovnej doby: vlhká mechanická očista a dezinfekcia podláh pracovných plôch a zariadení na osobnú hygienu.

Celkové upratovanie sa vykonáva 3-krát týždenne.

Jedenkrát až dvakrát ročne sa vykonáva generálna sanitácia prevádzky (tzv. sanitačný deň), navlhko – použitím dezinfekčného prostriedku – dôkladne vyčistiť všetky plochy (vrátane stien, mobiliáru, okien, dverí, svietidiel atď.).

Mechanická očista sa vykonáva bežnými saponátovými prostriedkami, dezinfekcia podláh a ostatných umývateľných plôch: Savo, Savo WC Domestos, Fixinela.

Postup pri mechanickej očiste a dezinfekcii povrchových plôch miestnosti a zariadených predmetov

Dekontaminácia je komplex opatrení, ktorý vedie k odstraňovaniu a usmrcovaniu mikroorganizmov v prostredí a na predmetoch .

Dekontaminácia priestorov sa vykonáva postupmi s rôznym stupňom účinnosti:

- mechanicou očistou
- dezinfekciou

Mechanická očista – predstavuje súbor opatrení, ktorým sa na navlhko a za použitia povrchovo aktívnych látok (detergenty – mydlá, saponáty) mechanicky odstraňujú mikroorganizmy z povrchov plôch, predmetov a pomôcok. Ide napr. o umývanie, zotieranie, pranie, drhnutie navlhko, čistenie navlhko a pod. Mechanická očista má predchádzať dezinfekcii, napriek tomu, že mechanická očista sama osebe nemá dezinfekčný účinok, veľmi pozitívne ovplyvňuje výsledok dezinfekcie.

Dezinfekcia – je výkon, pri ktorom sa ničia choroboplodné mikroorganizmy. Je založená najmä na pôsobení chemických látok schopných po určitej dobe pôsobenia likvidovať patogénne baktérie. Ak ide o použitie postupov, pri ktorých sa súčasne ničia aj vírusy a plesne, hovoríme o vyššom stupni

dezinfekcie. Čas, za ktorý je dezinfekčný prostriedok schopný mikroorganizmy spoľahlivo usmrtiť sa nazýva expozičná doba (potrebná dĺžka expozície).

Základné požiadavky na chemické dezinfekčné prostriedky:

- dodržať správnu (predpísanú) koncentráciu používaného dezinfekčného prostriedku
- dezinfekčné prostriedky sa riedia pitnou vodou tak, že do odmeraného množstva vody sa pridá odmerané množstvo prípravku, ktorý sa považuje za 100%
- dezinfekčné roztoky sa pripravujú vždy čerstvé (starnutím rýchlo klesá ich účinnosť), čo najkratšiu dobu pred použitím
- pri dezinfekcii povrchov sa zachováva dvojetapový postup – najskôr mechanická očista, potom vlastná dezinfekcia. 1. a 2. etapu možno spojiť za použitia vhodnej kombinácie dezinfekčných a saponátových – detergentných prostriedkov. Aj pri jednoetapovom postupe, pri použití dezinfekčných prostriedkov s čistiacim účinkom je vhodné vopred odstrániť hrubé nečistoty
- musí sa dodržať potrebná (predpísaná) doba pôsobenie dezinfekčného prostriedku

V prevádzke sú používané dezinfekčné prostriedky: Savo, Savo WC Domestos, Fixinela. Karty bezpečnostných údajov sú v prílohe prevádzkového poriadku a čistiace prostriedky.

Zásady bezpečnosti pri práci s dezinfekčnými roztokmi

Pri práci s dezinfekčnými prostriedkami a ich roztokmi je potrebné dodržiavať zásady ochrany zdravia a bezpečnosti pri práci. Je nevyhnutné používať ochranné pracovné prostriedky. Úplne základné je potrebné chrániť pokožku rúk rukavicami, oči zvlášť pri riedení koncentrátov okuliarmi. Aby nedošlo k požitiu dezinfekčného prostriedku nesmie sa pri práci s ním jesť, piť a fajčiť. Pri rozsiahlych aplikáciách dezinfekčných prostriedkov je potrebné dobre vetrať. Po práci sa ruky umyjú a ošetrí regeneračným krémom.

Dezinfekčné prostriedky sa skladujú v uzavretých originálnych obaloch. Nikdy sa na skladovanie dezinfekčných prostriedkov nepoužívajú obaly od potravín alebo nápojov ako náhradne obaly! Skladovacie priestory musia byť suché, čisté a chladné, bez dosahu priameho slnečného svetla. Dezinfekcia sa skladuje oddelene od potravín a iných chemikálií v osobitnej miestnosti, vetranej prirodzeným vetraním na prízemí so vstupom so vstupnej chodby.

Prázdne obaly sa vyplachujú vodou. Zbytky koncentrátov sa likvidujú nariadením vodou a vyliatím do odpadu.

Faktory pracovného prostredia (faktor spolu s možným zdrojom) pôsobiace izolovane, spolupôsobiaci, prípadne s možným vplyvom na už existujúce neprofesionálne poškodenia zdravia :

Chemické faktory

- dezinfekčné prostriedky: dráždivý účinok na pokožku a respiračný systém, alergizujúci účinok
- ochrana horných dýchacích ciest – zabezpečené prirodzené vetranie

Preventívne opatrenia:

- ochrana pred možným kontaktom používaného dezinfekčného prostriedku s pokožkou je
- zabezpečená používaním ochranných rukavíc.
- práca s prípravkami podľa doporučení výrobcu, tak ako sú uvedené u jednotlivých používaných dezinfekčných prostriedkov a používanie osobných ochranných pomôcok

Opatrenia zamestnávateľa na zníženie (elimináciu) rizika:

Pri používaní čistiacich a dezinfekčných prostriedkov (chemický faktor) sa pracovník, ktorý bude vykonávať upratovanie riadi návodom na používanie podľa doporučení výrobcu a bude rešpektovať všetky údaje uvedené v karte bezpečnostných údajov.

Používanie osobných ochranných pracovných pomôcok:

ochranné rukavice, ochranný plášť – ochrana pri kontakte s čistiacimi a dezinfekčnými prostriedkami. Prevádzkovateľ zabezpečuje pravidelné dopĺňanie osobných ochranných pomôcok potrebných pre výkon dezinfekcie na základe opotrebovania a v prípade potreby.

Spôsob a frekvencia upratovania zariadenia

Upratovanie spoločných priestorov je vykonávané denne. Najmenej raz za štvrt'rok sa vykonáva všeobecné upratovanie spojené s umytím okien, dverí, svietidiel . Vo všetkých miestnostiach sa denne utiera prach navlhko, vetrajú sa miestnosti. Podlahy sa umývajú denne za použitia saponátu podľa návodu na obale výrobku. V sprchách s a WC sa denne vykonáva umývanie podláh, ostatných plôch, zariadení predmetov s následnou dezinfekciou. V sprchách sa používa na dezinfekciu protiplesňový prípravok HG alebo Fungispray.

Spôsob nakladania s odpadom, jeho odstraňovanie, frekvencia vyprázdňovania odpadových nádob, ich čistenie a dezinfekcia

Pre zhromažďovanie odpadu sú umiestnené v kuchynskej časti a v hygienickom zariadení uzavreté odpadkové koše opatrené jednorazovými vreckami na odpad. Tieto vrecká sú denne odnášané do kontajnera na tuhý komunálny odpad a odpadové koše sa dezinfikujú Savom. Mechanická očista a dezinfekcia je vykonávaná jeden krát týždenne dezinfekčným prípravkom (Savo a Sanitol). Zber, prepravu a zneškodňovanie komunálneho odpadu zabezpečuje organizácia, s ktorou má obec uzatvorenú zmluvu na zber odpadov.

Osobitné ustanovenia

Prevádzkový poriadok športovej haly je vyvesený na viditeľnom mieste – vstupná hala, voľne prístupný pre zamestnancov a klientov športovej haly. Prevádzkový poriadok bude pravidelne aktualizovaný na základe možných zmien a skutočností pri prevádzkovaní, pri zmene dezinfekčného plánu a predložený na schválenie obecnému zastupiteľstvu.

Záverečné ustanovenia

Za dodržiavanie uvedených ustanovení a striktné plnenie povinností z nich vyplývajúcich zodpovedá prevádzkovateľ. Je povinný denne vykonávať prehliadku všetkých pracovných priestorov pred začatím prevádzky a posúdiť prevádzkyschopnosť zariadenia na poskytovanie služieb.

V Skalitom 28.6.2021

pečiatka a podpis prevádzkovateľa